

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кочетовская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрена и одобрена на
заседании педагогического
совета

«01» сентября 2021 г.

Утверждена директором школы



/С.М.Корнилов/

«01» сентября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по информатике
в 7 классе
на 2021-2022 учебный год

Составитель: Голованова Г.М.

2021 г.

Пояснительная записка

Рабочая учебная программа по информатике и ИКТ для 7 класса составлена на основе Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования (приказ Минобрнауки России от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»), Федерального Государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ № 1897 от 17.12.2010 г.), примерной учебной программы по предмету «Информатика и ИКТ» (автор: Семакин И.Г., Залогова Л.А. и др., М.: Бином. Лаборатория знаний, 2017г.).

Основные цели изучения курса информатики в 7 классе:

- формирование информационной и алгоритмической культуры;
- формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации;
- развитие основных навыков и умений использования компьютерных средств;
- формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
- развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе;
- развитие умений составить и описать алгоритм для конкретного исполнителя;
- формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами – линейной, условной и циклической;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей – таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных; формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Планируемые результаты освоения учебного предмета В результате освоения курса информатики 7 класса учащиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками.

Личностным результатом изучения предмета является формирование следующих умений и качеств:

- формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно - полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- формирование ценности здорового и безопасного образа жизни.

Метапредметным результатом изучения курса является формирование универсальных учебных действий. Регулятивные:

- умение самостоятельно планировать альтернативные пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- умение осуществлять контроль по результату и по способу действия на уровне произвольного внимания и вносить необходимые коррективы;
- умение адекватно оценивать правильность или ошибочность выполнения учебной задачи, её объективную трудность и собственные возможности её решения;
- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения,

установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев, установления родовидовых связей.

Познавательные:

- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и выводы;
- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.
- формирование и развитие учебной и общепользовательской компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентности).

Коммуникативные:

- умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками: определять цели, распределять функции и роли участников, общие способы работы; умение работать в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; слушать партнёра; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение.

Предметным результатом изучения курса является сформированность следующих умений:

- формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель — и их свойствах;
- развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами — линейной, условной и циклической;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Содержание учебного предмета (34 часа)

1. Введение в предмет - 1 ч.

Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Содержание курса информатики основной школы.

2. Человек и информация - 4 ч (3 + 1)

Информация и ее виды. Восприятие информации человеком. Информационные процессы. Измерение информации. Единицы измерения информации.

Практика на компьютере: освоение клавиатуры, работа с клавиатурным тренажером; основные приемы редактирования.

В результате изучения раздела:

учащиеся должны знать:

- правила техники безопасности при работе на компьютере;
- связь между информацией и знаниями человека;
- что такое информационные процессы;
- какие существуют носители информации;
- как определяется единица измерения информации — бит (алфавитный подход);

–что такое байт, килобайт, мегабайт, гигабайт.

учащиеся должны уметь:

- приводить примеры информации и информационных процессов из области человеческой деятельности, живой природы и техники;
- определять в конкретном процессе передачи информации источник, приемник, канал;
- приводить примеры информативных и неинформативных сообщений;
- измерять информационный объем текста в байтах (при использовании компьютерного алфавита);
- пересчитывать количество информации в различных единицах (битах, байтах, Кб, Мб, Гб);
- пользоваться клавиатурой компьютера для ввода данных.

учащиеся получают возможность научиться:

различать естественные и формальные языки

использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для эффективного выполнения работ

3. Компьютер: устройство и программное обеспечение - 6 ч (3 + 3)

Начальные сведения об архитектуре компьютера.

Принципы организации внутренней и внешней памяти компьютера. Двоичное представление данных в памяти компьютера. Организация информации на внешних носителях, файлы. Персональный компьютер. Основные устройства и характеристики. Правила техники безопасности и эргономики при работе за компьютером. Виды программного обеспечения (ПО). Системное ПО. Операционные системы. Основные функции ОС. Файловая структура внешней памяти. Объектно-ориентированный пользовательский интерфейс.

Практика на компьютере: знакомство с комплектацией устройств персонального компьютера, со способами их подключений; знакомство с пользовательским интерфейсом операционной системы; работа с файловой системой ОС (перенос, копирование и удаление файлов, создание и удаление папок, переименование файлов и папок, работа с файловым менеджером, поиск файлов на диске); работа со справочной системой ОС; использование антивирусных программ.

В результате изучения раздела:

учащиеся должны знать:

- состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие;
- основные характеристики компьютера в целом и его узлов (различных накопителей, устройств ввода и вывода информации);
- структуру внутренней памяти компьютера, понятие адреса памяти;
- типы и свойства устройств внешней памяти;
- типы и назначение устройств ввода/вывода;
- сущность программного управления работой компьютера;
- принципы организации информации на внешних носителях: что такое файл, каталог (папка), файловая структура;
- назначение программного обеспечения и его состав.

учащиеся должны уметь:

- ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обращаться за справкой, работать с окнами;
- инициализировать выполнение программ из программных файлов;
- просматривать на экране директорию диска;

- выполнять основные операции с файлами и каталогами (папками): копирование, перемещение, удаление, переименование, поиск;
- использовать антивирусные программы.

учащиеся получают возможность научиться:

определять состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие

использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания принципов различного программного обеспечения.

4. Текстовая информация и компьютер — 10 ч (4 + 6)

Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы. Работа с внешними носителями и принтерами при сохранении и печати текстовых документов.

Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними. Интеллектуальные системы работы с текстом (распознавание текста, компьютерные словари и системы перевода).

Практика на компьютере: основные приемы ввода и редактирования текста; постановка руки при вводе с клавиатуры; работа со шрифтами; приемы форматирования текста; работа с выделенными блоками через буфер обмена; работа с таблицами; работа с нумерованными и маркированными списками; вставка объектов в текст (рисунков, формул); знакомство со встроенными шаблонами и стилями, включение в текст гиперссылок. При наличии соответствующих технических и программных средств: практика по сканированию и распознаванию текста, машинному переводу.

В результате изучения раздела:

учащиеся должны знать:

- способы представления символьной информации в памяти компьютера;
- назначение текстовых редакторов (процессоров);
- основные режимы работы текстовых редакторов (ввод-редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена, работа с файлами).

учащиеся должны уметь:

- набирать и редактировать текст в одном из текстовых редакторов;
- выполнять основные операции над текстом, допускаемые этим редактором;
- сохранять текст на диске, загружать его с диска, выводить на печать.

учащиеся получают возможность научиться:

выполнять основные виды работ в текстовом редакторе (редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена), работать с файлами

использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для выполнения работ на компьютере по подготовке, поиску, обработке информации

5. Графическая информация и компьютер — 6 ч (2 + 4)

Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображения; понятие о дискретизации изображения. Растровая и векторная графика.

Графические редакторы и методы работы с ними.

Практика на компьютере: создание изображения в среде графического редактора растрового типа с использованием основных инструментов и приемов манипулирования

рисунком (копирование, отражение, повороты, прорисовка); знакомство с работой в среде редактора векторного типа (можно использовать встроенную графику в текстовом процессоре). При наличии технических и программных средств: сканирование изображений и их обработка в среде графического редактора.

В результате изучения раздела:

учащиеся должны знать:

- понятия о пикселе, растре, кодировке цвета, видеопамяти;
- области применения компьютерной графики;
- назначение графических редакторов;
- назначение основных компонентов среды графического редактора растрового типа

учащиеся должны уметь:

- строить несложные изображения с помощью одного из графических редакторов;
- сохранять рисунки на диске и загружать с диска; выводить на печать.

учащиеся получают возможность научиться:

- распознавать способы представления изображений в памяти компьютера

использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для решения технологических, конструкторских, экономических задач.

6. Мультимедиа и компьютерные презентации —7 ч (3 + 4)

Что такое мультимедиа; области применения. Представление звука в памяти компьютера; понятие о дискретизации звука. Технические средства мультимедиа. Компьютерные презентации.

Практика на компьютере: освоение работы с программным пакетом создания презентаций; создание презентации, содержащей графические изображения, анимацию, звук, текст, демонстрация презентации с использованием мультимедийного проектора.

При наличии технических и программных средств: запись звука в компьютерную память; запись изображения с использованием цифровой техники и ввод его в компьютер; использование записанного изображения и звука в презентации.

В результате изучения раздела:

учащиеся должны знать:

- что такое мультимедиа;
- принцип дискретизации, используемый для представления звука в памяти компьютера;
- основные типы сценариев, используемых в компьютерных презентациях.

учащиеся должны уметь:

- Создавать несложную презентацию в среде типовой программы, совмещающей изображение, звук, анимацию и текст.

учащиеся получают возможность научиться:

- определять основные типы сценариев, используемых в компьютерных презентациях

использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для планирования и организации деятельности, представления информации для обработки на компьютере.

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Количество часов	Дата проведения занятий	
				Планируемая	Фактическая
1	Введение		1		
1.1	Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Техника безопасности (ТБ) и правила поведения в компьютерном классе	Усвоение новых знаний	1		
2	Человек и информация		4		
2.1	Информация и знания. Восприятие и предоставление информации	Усвоение новых знаний	1		
2.2	Информационные процессы	Комбинированный урок	1		
2.3	Измерение информации. Единицы измерения информации.	Усвоение новых знаний	1		
2.4	Практическая работа «Освоение клавиатуры, работа с клавиатурным тренажером; основные приемы редактирования».	Комбинированный урок	1		
3	Компьютер: устройство и программное обеспечение		6		
3.1	Назначение и устройство компьютера. Компьютерная память	Усвоение новых знаний	1		
3.2	Персональный компьютер: устройство, основные характеристики. Программное обеспечение компьютера	Усвоение новых знаний	1		
3.3	Практическая работа «Знакомство с комплектацией устройств персонального компьютера, со способами их подключений, знакомство с пользовательским интерфейсом операционной системы (ОС)».	Комбинированный урок	1		
3.4	Файлы и файловые структуры	Комбинированный урок	1		
3.5	Практическая работа «Работа с файловой системой ОС».	Комбинированный урок	1		
3.6	Практическая работа «Работа со справочной системой ОС, использование антивирусных программ»	Комбинированный урок	1		
4	Текстовая информация и компьютер		10		
4.1	Тексты в компьютерной памяти	Усвоение новых знаний	1		
4.2	Текстовые редакторы.	Комбинированный урок	1		
4.3	Контрольная работа за 1 полугодие	Итоговый контроль и учет	1		

		знаний и навыков			
4.4	Практическая работа «Форматирование текста»	Комбинированный урок	1		
4.5	Практическая работа «Работа с фрагментами текста»	Комбинированный урок	1		
4.6	Дополнительные возможности текстовых процессоров	Усвоение новых знаний	1		
4.7	Практическая работа «Работа с таблицами»	Комбинированный урок	1		
4.8	Практическая работа «Работа с нумерованными и маркированными списками; знакомство со встроенными шаблонами и стилями».	Комбинированный урок	1		
4.9	Практическая работа «Вставка объектов в текст, включение в текст гиперссылок».	Комбинированный урок	1		
4.10	Практическая работа «Сканирование и распознавание текста»	Комбинированный урок	1		
5	Графическая информация и компьютер		6		
5.1	Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображения. Дискретизация изображения.	Усвоение новых знаний	1		
5.2	Растровая и векторная графика. Графические редакторы и методы работы с ними.	Усвоение новых знаний	1		
5.3	Практическая работа «Создание изображения в среде графического редактора растрового типа с использованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком»	Комбинированный урок	1		
5.4	Практическая работа «Работа с графическим редактором растрового типа»	Комбинированный урок	1		
5.5	Практическая работа «Знакомство с работой в среде редактора векторного типа»	Комбинированный урок	1		
5.6	Практическая работа «Сканирование изображений и их обработка в среде графического редактора»	Комбинированный урок	1		
6	Мультимедиа и компьютерные презентации		7		
6.1	Что такое мультимедиа. Область применения	Усвоение новых знаний	1		
6.2	Технические средства мультимедиа. Компьютерные презентации.	Усвоение новых знаний	1		
6.3	Практическая работа «Освоение работы с программным пакетом	Комбинированный урок	1		

	создания презентаций»				
6.4	Практическая работа «Создание презентации, содержащей графические изображения и текст»	Комбинированный урок	1		
6.5	Практическая работа «Создание презентации, содержащей анимацию»	Комбинированный урок	1		
6.6	Практическая работа «Создание презентации, содержащей звук»	Комбинированный урок	1		
6.7	Итоговая контрольная работа	Итоговый контроль и учет знаний и навыков	1		
	Итого		34		

**Календарно-тематическое планирование
по учебному предмету «Информатика» (7 класс)**

№	Номер и тема урока	Дата по плану	Дата по факту
Раздел 1. Введение 1 час			
1	Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Техника безопасности (ТБ) и правила поведения в компьютерном классе		
Раздел 2. Человек и информация - 4 ч (3 + 1)			
2	Информация и знания. Восприятие и предоставление информации		
3	Информационные процессы		
4	Измерение информации. Единицы измерения информации.		
5	Практика на компьютере: освоение клавиатуры, работа с клавиатурным тренажером; основные приемы редактирования.		
Раздел 3. Компьютер: устройство и программное обеспечение - 6 ч (3 + 3)			
6	Назначение и устройство компьютера. Компьютерная память		
7	Персональный компьютер: устройство, основные характеристики. Программное обеспечение компьютера		
8	Практика на компьютере: знакомство с комплектацией устройств персонального компьютера, со способами их подключений, знакомство с пользовательским интерфейсом операционной системы (ОС).		
9	Файлы и файловые структуры		
10	Практика на компьютере: работа с файловой системой ОС.		
11	Практика на компьютере: работа со справочной системой ОС, использование антивирусных программ		
Раздел 4. Текстовая информация и компьютер — 10 ч (4 + 6)			
12	Тексты в компьютерной памяти		
13	Текстовые редакторы.		
14	Контрольная работа за 1 полугодие		
15	Практика на компьютере: форматирование текста		
16	Практика на компьютере: работа с фрагментами текста		
17	Дополнительные возможности текстовых процессоров		
18	Практика на компьютере: работа с таблицами		
19	Практика на компьютере: работа с нумерованными и маркированными списками; знакомство со встроенными шаблонами и стилями.		
20	Практика на компьютере: вставка объектов в текст, включение в текст гиперссылок.		

21	Практика на компьютере: сканирование и распознавание текста		
Раздел 5. Графическая информация и компьютер — 6 ч (2 + 4)			
22	Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображения. Дискретизация изображения.		
23	Растровая и векторная графика. Графические редакторы и методы работы с ними.		
24	Практика на компьютере: создание изображения в среде графического редактора растрового типа с использованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком		
25	Практика на компьютере: работа с графическим редактором растрового типа		
26	Практика на компьютере: знакомство с работой в среде редактора векторного типа		
27	Практика на компьютере: сканирование изображений и их обработка в среде графического редактора		
Раздел 6. Мультимедиа и компьютерные презентации — 7ч (3+ 4)			
28	Что такое мультимедиа. Область применения		
29	Технические средства мультимедиа. Компьютерные презентации.		
30	Практика на компьютере: освоение работы с программным пакетом создания презентаций		
31	Практика на компьютере: создание презентации, содержащей графические изображения и текст		
32	Практика на компьютере: создание презентации, содержащей анимацию		
33	Практика на компьютере: создание презентации, содержащей звук		
34	Итоговая контрольная работа		